

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin osallistuminen tukimuurin rakentamisen kustannuksiin kiinteistöllä Pispalanharju 27 - toteuttamis- ja hoitosopimus**TRE:640/10.03.00/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rakennuttamispäällikkö Petri Kantola, puh 050 364 6095, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätöksen liitteenä oleva sopimusehdotus hyväksytään.

Korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 111850, tili 472000.

Perustelut

Kiinteistön haltijan kanssa on käyty usean vuoden ajan neuvotteluja huonokuntoisen tukimuurin kunnostamisesta. Tukimuuri on rakennettu arviolta 1950-luvulla oletettavasti Provastinkadun rakentamisen yhteydessä osaksi katualueelle ja osaksi tontille. Tukimuurin purun yhteydessä on todettu, että muuria on kunnostettu myöhemmin kuorivalulla. Tukimuuri on mahdollistanut kadunrakentamisen sekä toimivan tontin (tasaisuuden). Kiinteistön haltijan kanssa on neuvoteltu vanhan muurin purusta, uuden rakentamisesta, kustannusjaosta sekä kunnossapito- ja hoitovastuista. Neuvotteluissa on sovittu, että kiinteistön haltija vastaa muurin päällä olevan rakennuksen purusta ja töistä, jotka parantavat tontin sekä kiinteistön käyttöä. Muurin uudistamiseen kohdistuvat kustannukset jaetaan kustannusperiaatteella 50 %/50 %. Lisäksi uusi muuri pyritään rakentamaan täysin tontin puolelle ja myöhemmästä kunnossapidon ja hoidon vastuun ottaa kiinteistön haltija.

Kiinteistön haltija on ryhtynyt muurin rakennushankkeeseen elokuussa 2021 ja muuri on valmistunut marraskuussa 2021. Kiinteistön haltija on lähettänyt hankkeeseen liittyvät laskut sekä päiväkohtaiset raportit tehdyistä työmääristä sekä materiaalikuluista. Laskut ja raportit on tarkastettu ja vastaavat totuuden mukaisuutta.

Muurin uudelleen rakentamiseen liittyen on laadittu sopimus, missä sovittu kustannusjaosta sekä tulevista kunnossapito- ja hoitovastuista. Sopimus on päätöksen liitteenä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 37 §:n mukaan kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja on toimivaltainen päättämään sopimuksen hyväksymisestä.

Lausunnot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lakiasioilla ei ole sopimuksen sisällöstä huomautettavaa.

Tiedoksi

Heikki Penttilä / Pispalanharju 27

Liitteet:

1 Sopimusluonnos_Pispalanharju 28 1_01_2022.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Mikko Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 1.2.2022:

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 1.2.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

01.02.2022

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

31.01.2022

4 (4)

§ 9

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.